

## CONTRATTO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI ADDETTO STAMPA DELL'IRSAP

L'anno 2019 il giorno 27 del mese di Dicembre presso i locali della sede legale dell'Irsap in Palermo, Via Ferruzza n. 5

### TRA

L'Istituto Regionale per lo Sviluppo delle Attività Produttive (IRSAP) con sede in Palermo Via Ferruzza n. 5, C.F. 97279190827, p.iva 06141650827 in persona dell'ing. Gaetano Collura nella qualità di Direttore Generale dell'IRSAP, giusto D.P.R.S. n 365 del 20.07.2017 con il quale l'Ing. Gaetano Collura, Dirigente dell'IRSAP, è stato nominato Direttore Generale dell'Istituto; (di seguito denominato per brevità anche Ente)

### E

Dott.ssa Carmela Vella nata a Palermo il 20 luglio 1975, residente ai fini fiscali in ~~Palermo Via Aspasia n. 9~~, Codice Fiscale VLLCML75L60G273K, di seguito denominata per brevità anche "Professionista"

### PREMESSO CHE:

- con nota n. 39057 del 20/12/2019 il Commissario ad acta dott. Giovanni Perino invita la Direzione Generale ad adottare gli atti necessari per l'affidamento dell'incarico di addetto stampa dell'IRSAP, alla dott.ssa Carmen Vella;
- con determinazione del Direttore Generale n. 502 del 24/12/2019 è stato affidato l'incarico di addetto stampa dell'IRSAP ed impegnata la somma di € 6.800,00 necessaria per fare fronte ai pagamenti nei confronti dell'addetto stampa, ed è stato approvato il presente contratto;
- che, la Dott. Vella Carmela in data 23/12/2019 n. prot. 39393 ha prodotto la certificazione antimafia ed è stato richiesto alla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Palermo il certificato del casellario giudiziale (prot. n. 39667 del 27/12/2019) nei confronti del predetto soggetto;
- che, nelle more del rilascio della documentazione richiesta al Tribunale di Palermo si procede alla stipula del presente contratto sotto condizione risolutiva che consente a questo Istituto di recedere dal contratto nel caso in cui la certificazione dovesse attestare la sussistenza a carico della dott.ssa. Vella Carmela di carichi pendenti e/o di condanne penali;
- Tutto ciò premesso, da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente atto,

### SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

#### ART. 1-NATURA DELL'INCARICO

L'IRSAP conferisce alla dott.ssa Carmela Vella nata il 20/07/195 a Palermo ed ivi residente in Via Aspasia, 9, l'incarico di collaborazione professionale per lo svolgimento del servizio di Addetto Stampa.

Le prestazioni oggetto del presente contratto vengono rese dal Professionista nel contesto di un rapporto che non avrà in alcun modo carattere di lavoro subordinato né pubblico né



privato e comporterà, da parte del medesimo, l'esecuzione dell'attività senza osservanza di specifici orari e con l'utilizzazione di una propria autonomia e distinta organizzazione di lavoro, nonché di mezzi, con possibilità di prestare l'attività all'interno della sede dell'IRSAP.

## ART. 2 – OGGETTO DELL'INCARICO

Il Professionista si impegna ad organizzare la propria attività in connessione con le necessità dell'IRSAP e a prestare la propria opera professionale per assumere l'incarico in questione consistente, in via esemplificativa e non meramente esaustiva, nelle seguenti attività:

- gestione e cura dei rapporti degli organi di governo, di carattere politico-istituzionale, con gli organi di informazione;
- redazione, diffusione ed archiviazione di note e comunicati stampa;
- rapporti con i giornalisti e gli operatori di testate giornalistiche, radiofoniche e televisive;
- organizzazione conferenze stampa;
- attività di supporto ai vertici istituzionali dell'Irsap in materia di comunicazione;
- redazione testi per il sito istituzionale dell'IRSAP;
- realizzazione testi per il notiziario dell'Ente, correzione di bozze e supervisione dell'impaginazione e stampa;
- servizi fotografici, reperimento di materiale fotografico necessario alla realizzazione del notiziario;
- organizzazione di eventi e di iniziative di promozione della conoscenza dei servizi dell'IRSAP;
- realizzazione di indagini/sondaggi per verificare il grado di efficacia ed efficienza dei servizi erogati;
- predisposizione di locandine e brochure informative.

## ART. 3 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Per lo svolgimento delle attività di cui all'art. 2, verranno concordati piani di lavoro tra il Professionista incaricato e l'IRSAP.

Il Professionista garantisce la sua presenza a riunioni, assemblee ed altri incontri quando l'Amministrazione lo ritenga necessario ed eventualmente anche in orario serale.

Il Professionista, per lo svolgimento della propria attività, potrà utilizzare locali e strumentazione propria, nonché i locali e le strumentazioni messe a disposizione dall'IRSAP.

A tal proposito, il Professionista dovrà attenersi alle disposizioni vigenti nell'IRSAP in materia di protezione e sicurezza dei dati, delle informazioni e dei locali e sarà responsabile della buona conservazione e funzionalità dei beni e strumenti a lui messi a disposizione.





#### **ART. 4 – DURATA DELL'INCARICO**

Il presente disciplinare ha validità di mesi 6 dal 27/12/2019 e fino al 27/06/2020.

#### **ART. 5 – ESTINZIONE DEL CONTRATTO E RECESSO**

L'IRSAP ed il Professionista possono recedere dal contratto prima della scadenza del termine con comunicazione scritta, con un preavviso di almeno 15 giorni decorrenti dalla data di ricezione della stessa. Il mancato preavviso determina la corresponsione di un indennizzo pari al corrispettivo che sarebbe spettato al collaboratore per uguale periodo.

Il contratto è risolto unilateralmente dal committente prima del termine nei seguenti casi:

- a) per gravi o reiterate inadempienze contrattuali;
- b) per sospensione ingiustificata della prestazione per un periodo superiore a 10 giorni;
- c) per il sopraggiungere di cause che determinino in capo al Professionista l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
- d) per impossibilità sopravvenuta della prestazione oggetto dell'incarico.

Il contratto di collaborazione si risolve di diritto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, nel caso in cui il Professionista intrattenga rapporti di collaborazione o di lavoro subordinato con soggetti pubblici e/o privati per i quali si viene a determinare un conflitto di interesse, ovvero incompatibilità, con l'Ente committente.

Nel caso in cui si verificasse, nel corso della prestazione, il venir meno di uno dei requisiti previsti dall'art. 4 dell'avviso di selezione, l'IRSAP potrà esercitare il diritto di recesso immediato dal contratto per giusta causa, a norma dell'art. 2119 del Codice Civile, dandone notizia tramite lettera raccomandata a.r. o mezzo Pec al domicilio del Professionista.

#### **ART. 6 – COMPENSO PROFESSIONALE**

Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un compenso complessivo di € 6.800,00 (comprensivo di I.V.A. ed ogni altro ulteriore onere e rimborso spese inclusi).

Nel compenso si ritengono inclusi tutti gli oneri e le spese inerenti l'accesso con mezzo proprio o con mezzo pubblico di trasporto, sia alla sede dell'IRSAP che ai luoghi individuati per lo svolgimento degli incontri e delle manifestazioni cui il Professionista deve partecipare.

La liquidazione del compenso avviene su presentazione di regolare documentazione fiscale da parte dell'interessato, accompagnata da una relazione sull'attività svolta.

La liquidazione potrà avvenire anche in modo frazionato, previa apposizione del visto di regolarità da parte del Responsabile del servizio.

#### **ART. 7 – RIMBORSO SPESE**

Non sono dovuti rimborsi per le spese di viaggio, vitto ed alloggio, anche se afferenti il presente contratto, che rimangono a totale carico del Professionista.

#### **ART. 8 – ADEMPIMENTI FISCALI E PREVIDENZIALI**



Il presente contratto non dà luogo a rapporto di lavoro subordinato né pubblico né privato.

Tutti gli obblighi di natura fiscale, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa ed infortunistica derivanti dal presente rapporto di lavoro, sono a carico del Professionista incaricato ed assolti direttamente dallo stesso.

Il presente rapporto non dà luogo, altresì, a trattamento di fine rapporto e di anzianità.

Il Professionista, inoltre, solleva l'IRSAP da ogni responsabilità derivante da infortuni e, a tal proposito, rilascia ampia liberatoria per i rischi derivanti da infortunio, infortunio in itinere e malattia professionale.

#### **ART. 9 – DISCIPLINA APPLICABILE**

Per quanto non espressamente previsto dal presente atto, si rimanda alle norme del Codice Civile previste in materia.

#### **ART. 10 – REGISTRAZIONE**

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, secondo comma e 40 del T.U. dell'imposta di Registro, approvato con D.P.R. 26.04.86, n. 131; le spese di registrazione saranno a carico della parte richiedente. L'imposta di bollo ex D.P.R. 26.10.1972, n. 642, dovuta sul contratto, ed eventualmente sulle fatture, nonché quietanza delle medesime, viene stabilita essere a carico del Professionista incaricato.

#### **ART. 11 – OBBLIGO DI RISERVATEZZA**

Tutti i dati, informazioni e documentazione di cui il Professionista entrerà in possesso nell'espletamento dell'incarico di cui al presente contratto dovranno essere considerati riservati ed è fatto assoluto divieto alla loro divulgazione durante e successivamente alla conclusione del presente rapporto, se non previa autorizzazione specifica da parte dell'IRSAP.

Il Professionista si impegna a rispettare il segreto professionale su qualsiasi informazione acquisita nello svolgimento del proprio incarico, nonché a rispettare le prescrizioni del D. Lgs. n. 196/2003 regolante la materia del trattamento e della protezione dei dati personali.

Nell'ambito delle attività previste dal presente disciplinare, il dott. Francesco Comparato è nominato incaricato del trattamento dei dati personali gestiti per le finalità strettamente connesse all'espletamento degli obblighi specifici derivanti dal presente atto.

Le clausole del presente articolo hanno per l'IRSAP carattere essenziale e irrinunciabile e la loro violazione potrà dar luogo alla risoluzione di diritto del contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del codice civile.

#### **ART. 12 – TRATTAMENTO DATI**

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, il Professionista dà il proprio incondizionato consenso al trattamento dei propri dati personali ai fini delle attività istituzionali o comunque richiamate nelle leggi e regolamenti vigenti per gli adempimenti connessi al presente contratto.

#### **ART. 13 – CONTROVERSIE**





Per qualunque controversia dovesse insorgere nell'interpretazione ed esecuzione del presente contratto, il foro competente è quello dell'Ente, pertanto il Foro di Palermo.

L.C.S.

Il Direttore Generale  
ing. Gaetano Collura

Firmato digitalmente da

**Gaetano Collura**

CN = Collura Gaetano  
C = IT

Il Professionista  
dott.ssa Carmela Vella

