



Gallo Francesco

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome, Nome
Indirizzo 1
E-Mail

Gallo, Francesco
via Rossini 56 93012 Gela Italy
franco.gallo@asigela.it

Luogo di Nascita
Data di Nascita
Sesso
Nazione di Nascita

Gela
01-01-1956
M
Italia

Codice Paese

IT



ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da - a)
Data Fine

01/10/2001
a tutt'oggi

Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego

Consorzio Asi di Gela
Gestione aree industriali
dirigente

Principali mansioni e responsabilità

affari legali, sviluppo, programmazione, formazione,urp

Date (da - a)
Data Fine

01/01/2003
a tutt'oggi

Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego

Consorzi Asi di Caltagirone, Siracusa e Ragusa
Sviluppo industriale
controllo di gestione

Principali mansioni e responsabilità

Componente dei Nuclei di valutazione della dirigenza e del personale

Date (da - a)
Data Fine

01/06/1994
20/01/2002

Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego

Lavoro autonomo
Avvocato
avvocato

Principali mansioni e responsabilità

Affari legali in materia civile ed amministrativa

Date (da - a)
Data Fine

01/06/1994
20/01/2002

Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego

Comune di Gela
Ente locale
sindaco

Principali mansioni e responsabilità

Organo di vertice politico-amministrativo

Date (da - a)
Data Fine

01/09/1985
01/06/1994

Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego

Istituto tecnico per geometri Gela
Scuola pubblica
docente di economia e diritto
discipline giuridiche ed economiche

Principali mansioni e responsabilità

Date (da - a)
Data Fine

01/05/1982
01/09/1985

Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego

Banco di Sicilia
Credito
quadro

Principali mansioni e responsabilità

affari, prestiti, programmazione e budget

Date (da - a)
Data Fine

01/04/1980
01/04/1981

Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità	Esercito italiano esercito militare di leva militare di leva
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
Date (da-a) Data fine Nome e tipo di istruzione e formazione	2009-2011 In corso Università Telma (Formez/La Sapienza) Laurea magistrale in Management pubblico ed e-government
Date (da - a) Data Fine Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	2008 2009 Università di Catania dirigenza pubblica perfezionamento Corso di formazione avanzato Corso di formazione avanzato
Date (da - a) Data Fine Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	01/01/1982 01/06/1982 Banco di sicilia specializzazione in attività bancarie corso professionale
Date (da - a) Data Fine Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	01/09/1980 01/09/1981 Università di Catania- facoltà di economia Specializzazione in diritto ed economia regionale Specializzazione in diritto ed economia regionale
Date (da - a) Data Fine Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	01/10/1974 20/04/1980 Università di Catania diritto Laurea in giurisprudenza laurea magistrale vecchio ordinamento
Date (da - a) Data Fine Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	01/01/2006 01/07/2006 Infotec

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	tutor in e-learning, e-marketing, controllo di gestione
Qualifica conseguita	formazione professionale
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	formazione professionale
Date (da - a)	01/05/1981
Data Fine	01/11/1981
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ministero dell'Interno/Scuola superiore delle pubblica amministrazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	diritto amministrativo locale
Qualifica conseguita	abilitazione a segretario comunale
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Madrelingua	
ALTRE LINGUE	
Autovalutazione	
Livello europeo	
Francese	
CAPACITÀ E COMPETENZE	
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	Direzione politico-amministrativa di un comune. Direzione di un'agenzia di sviluppo. Esperienze sindacali, politiche ed associative.
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	associazionismo e cultura
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Direzione politico-amministrativa di un comune. Direzione di un'agenzia di sviluppo. Esperienze sindacali, politiche ed associative
CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE	Internet, Word, excel
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	
ULTERIORI INFORMAZIONI	B uso privato
PATENTE O PATENTI	B uso privato
ALLEGATI	

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
C1	Utente avanzato	C2	Utente avanzato	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo